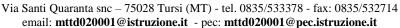


ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E TECNOLOGICO

"Manlio CAPITOLO"



sito web: http://www.itcgtursi.edu.it

Codice Fiscale: 91000190776 - Codice Meccanografico: MTTD020001



GUIDA OPERATIVA

per l'inserimento delle PROPOSTE DI VOTO (profitto e comportamento) Scrutinio 1[^] Quadrimestre a. s. 2023/24

Per facilitare le operazioni di inserimento delle proposte di voto, si fornisce alle SS.LL. *la Guida operativa sintetica* (*Registro elettronico DidUP*) precisando che il <u>browser da utilizzare è</u> Chome o Mozilla Firefox.

VOTO DI COMPORTAMENTO – 1^ QUADRIMESTRE

Istruzioni della valutazione del comportamento in base agli indicatori predisposti nel PTOF nel registro elettronico.

Fase 1 – Inserimento voto di comportamento

- 1- Aprire il registro elettronico, selezionare la classe da valutare, firmare il registro con la regolare lezione, (scegliendo la disciplina su cui si vuole operare, es. italiano, Storia, ecc..);
- 2- Cliccare su *Conoscenze/Abilità* per aprire la schermata del caricamento voti per il comportamento;
- 3- Cliccare su Aggiungi valutazione;
- 4- Togliere lo spunto sul flag *Rendi la prova visibile alla Famiglia* (non visibile alle famiglie);
- 5- Cliccare su valutazioni;
- 6- Inserire il voto per ogni indicatore del comportamento (interesse, partecipazione, impegno nello studio, percentuale assenze) secondo quanto previsto dalla **griglia** del PTOF **che si riporta in calce**.
- 7- Dati prova: tipo di prova (orale), descrizione (Valutazione comportamento)
- 8- Dopo aver ultimato gli inserimenti *Salva*.

Fase 2 - Caricamento voto di comportamento

Dopo aver inserito i voti sui singoli indicatori si passa alla fase 2 inerente la compilazione del tabellone dei voti del comportamento per la propria disciplina o le proprie discipline.

- 1- Aprire scrutini Caricamento voti;
- 2- Selezionare la classe da scrutinare;
- 3- Dal menu a tendina scegliere *VOTO DI COMP. 1^ QUADR. e Avanti*;
- 4- Cliccare sul codice della disciplina;
- 5- Cliccare sull'icona Azioni;
- 6- Dal menu a tendina scegliere *Importa voti dal registro elettronico*;
- 7- Togliere lo spunto sul flag *Utilizza voti Registro del Professore*;
- 8- Lasciare attivo lo spunto sul flag *Utilizza Registro Conoscenze/Abilità*;
- 9- Cliccare su *Importa*;
- 10-Salva senza arrotondare i voti

VOTO DELLE DISCIPLINE

- 1- Aprire scrutini Caricamento voti;
- 2- Selezionare la classe da scrutinare;
- 3- Dal menu a tendina scegliere PROPOSTE DI VOTO 1^ QUADR/2^ TR e Avanti;
- 4- Cliccare sul codice della disciplina;
- 5- Cliccare sull'icona Azioni;
- 6- Dal menu a tendina scegliere Importa voti dal registro elettronico;
- 7- Togliere lo spunto sul flag Utilizza Voti Registro Conoscenze/Abilità;
- 8- Mettere lo spunto sul flag Utilizza Voti Registro del Professore;
- 9- Importa;
- 10- Andare sul voto ed arrotondare in numero intero;
- 11-Salva.

GRIGLIA PER LA PROPOSTA DEL SINGOLO DOCENTE

INDICATORI	4	5	6	7	8	9	10	VOTO
INTERESSE	Insufficiente	Mediocre	Sufficiente	Discreto	Buono	Soddisfacente	Ottimo	
PARTECIPAZIONE	Insufficiente	Mediocre	Sufficiente	Discreto	Buono	Soddisfacente	Ottimo	
IMPEGNO NELLO STUDIO	Insufficiente	Mediocre	Sufficiente	Discreto	Buono	Soddisfacente	Ottimo	
PERCENTUALE ASSENZE *	Oltre il 30%	dal al 25% - 30%	dal al 13.1% - 25%	dal al 10.1% -13%	dal al 8.1% - 10%	dal al 5.1% - 8%	dal al 0 - 5%	
							MEDIA VOTI	

Prima di applicare la "Guida operativa per l'inserimento delle PROPOSTE DI VOTO" bisogna munirsi delle **% delle assenze** degli alunni.

Sul lato sx del registro cliccare su **Didattica**, dal menù a tendina Scheda Alunno/Classe

Cliccare sul nome dell'alunno

% ASS SU ORE SVOLTE

GRIGLIA DA ADOTTARE IN SENO AL CONSIGLIO DI CLASSE

	PARAMETRI	voto			
MEDIA DELLE PROPOSTE DEI SINGOLI DOCENTI (senza arrotondamento)					
BON	US PER LA PARTECIPAZIONE AD ATTIVITA' DI AMPLIAMENTO				
•	Il bonus si può attribuire solo per attività di ampliamento pari o superiore a 15 ore Ciascun corso vale 0,20 punti con frequenza fino al 20% del totale delle ore dell'attività				
•	Ciascun corso vale 0,30 punti con frequenza fino al 30% del totale delle ore dell'attività				
•	Ciascun corso vale 0,40 punti con frequenza fino al 40% del totale delle ore dell'attività				
•	Ciascun corso vale 0,50 punti con frequenza fino al 50% del totale delle ore dell'attività				
•	Ciascun corso vale 0,70 punti con frequenza fino al 60% del totale delle ore dell'attività				
•	Ciascun corso vale 0,80 punti con frequenza fino al 70% del totale delle ore dell'attività				
•	Ciascun corso vale 1 punto con frequenza superiore al 70% del totale delle ore dell'attività				
N	IALUS PER NOTE DISCIPLINARI, RITARDI, USCITE ANTICIPATE, ASSENZE INGIUSTIFICATE E DI MASSA				
•	Per ogni nota disciplinare si sottraggono punti 0,20;				
•	Per ogni ritardo si sottraggono punti 0,05;				
•	Per ogni uscita anticipata si sottraggono punti 0,05;				
•	Per ogni assenza ingiustificata si sottraggono punti 0,10;				
•	Per ogni assenza arbitraria di massa si sottraggono punti 0,20;				
	TOTALE				
	(senza arrotondamento)				
	VOTO DI COMPORTAMENTO ASSEGNATO (con arrotondamento)				
•	Nel caso in cui il decimale della media è maggiore di 5 e l'alunno non ha frequentato alcuna attività di ampliamento sarà il consiglio di classe ad arrotondare per eccesso o per difetto.				