

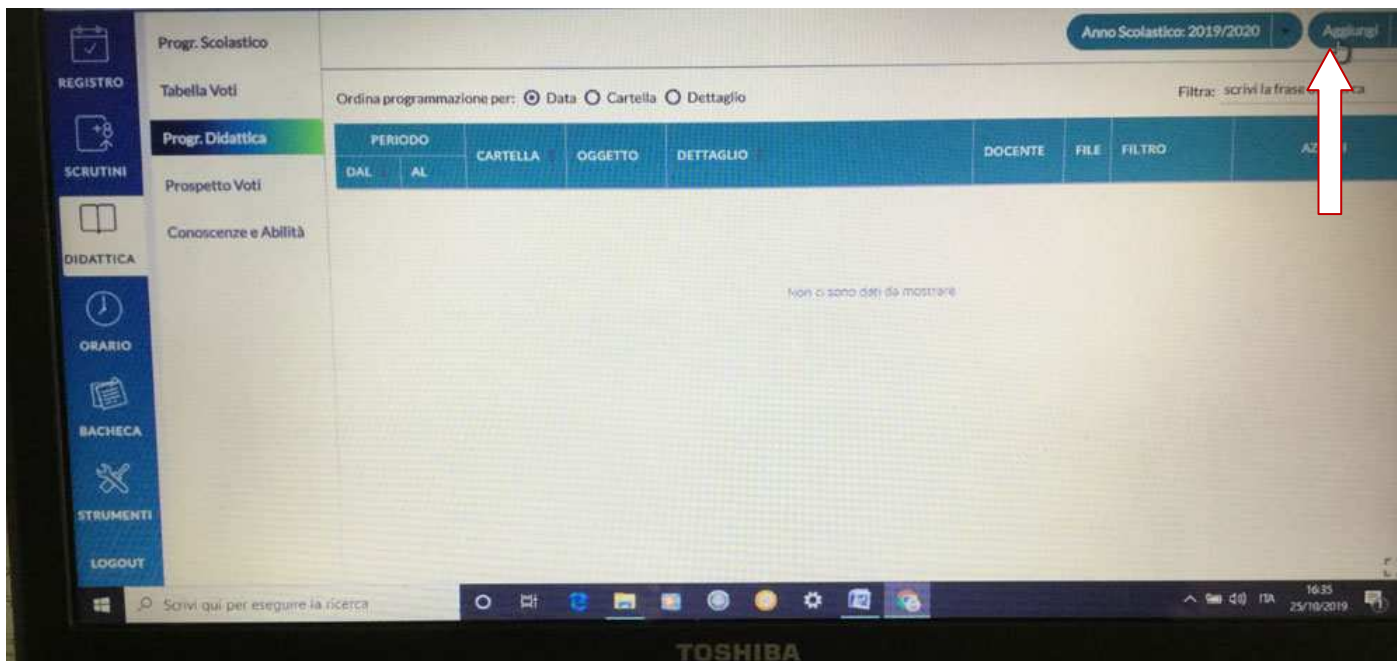
# PROCEDURA INSERIMENTO RELAZIONE DISCIPLINARE E DI CLASSE SUL REGISTRO ELETTRONICO ARGO a. s. 2019/2020



Cliccare su **DIDATTICA** → **Prog. Didattica**



Cliccare su **Aggiungi**



Cliccare su **Dettaglio**

**Oggetto:** Relazione finale disciplinare

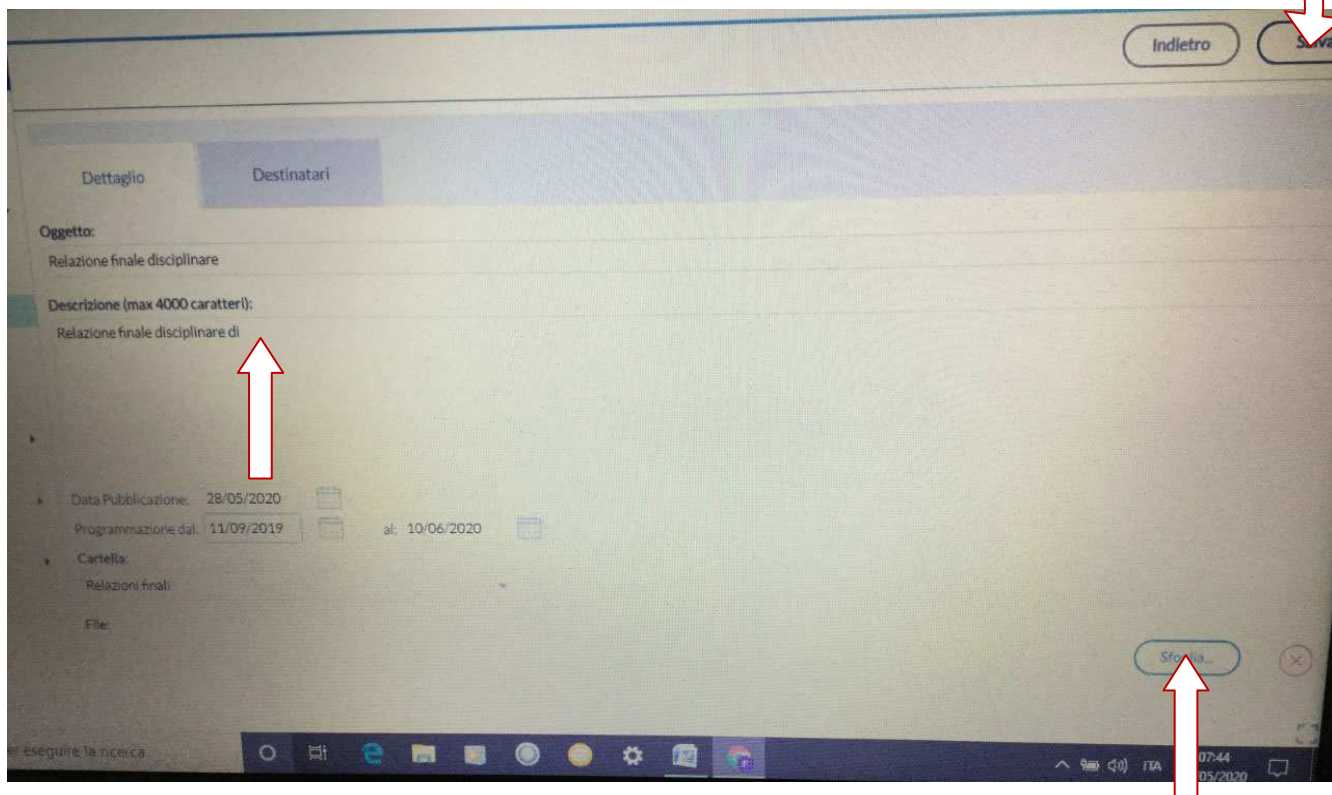
**Descrizione:** Relazione finale disciplinare di..... (indicare la disciplina)

Per i coordinatori: Relazione finale del consiglio di classe

Programmazione dall'11/9/2019 al 10/06/2020

In cartella (menù a tendina) scegliere: Relazioni finali

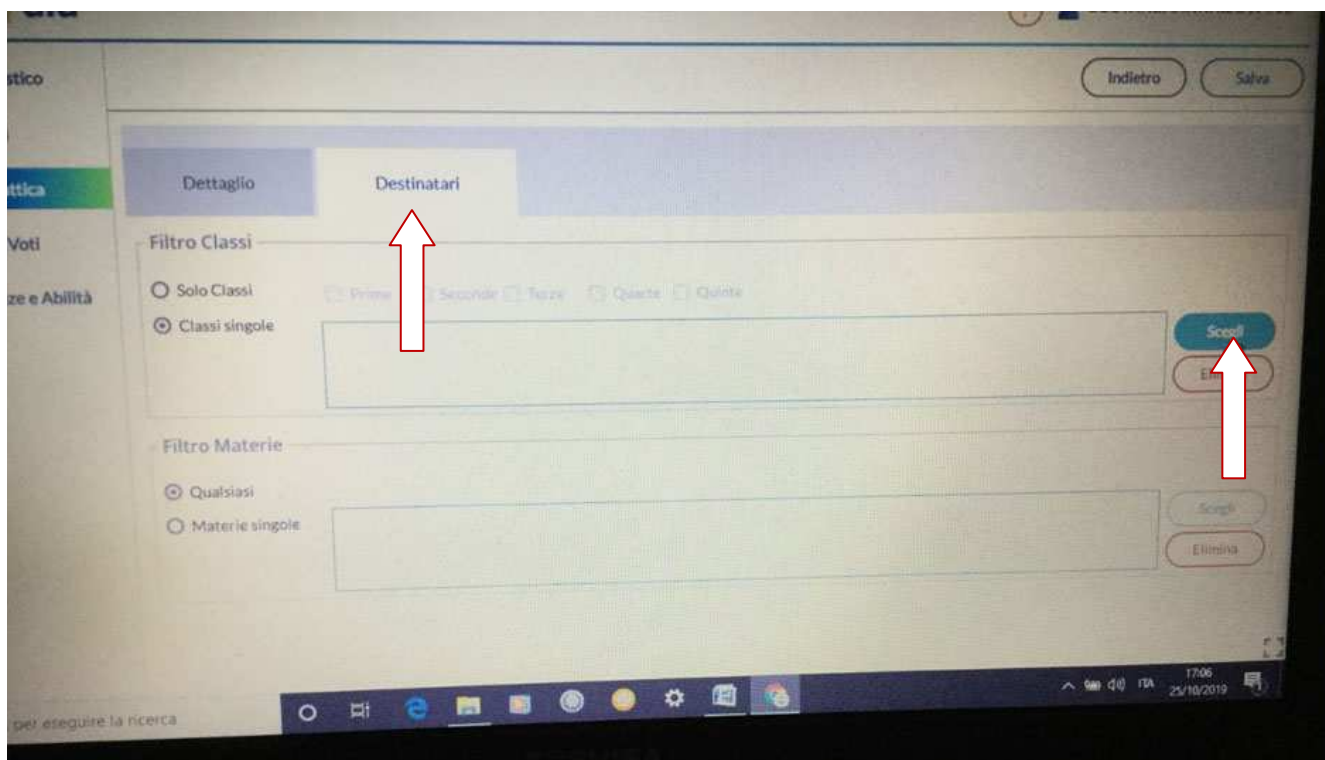
Cliccare su **Sfogli** per caricare il file → **Salva**

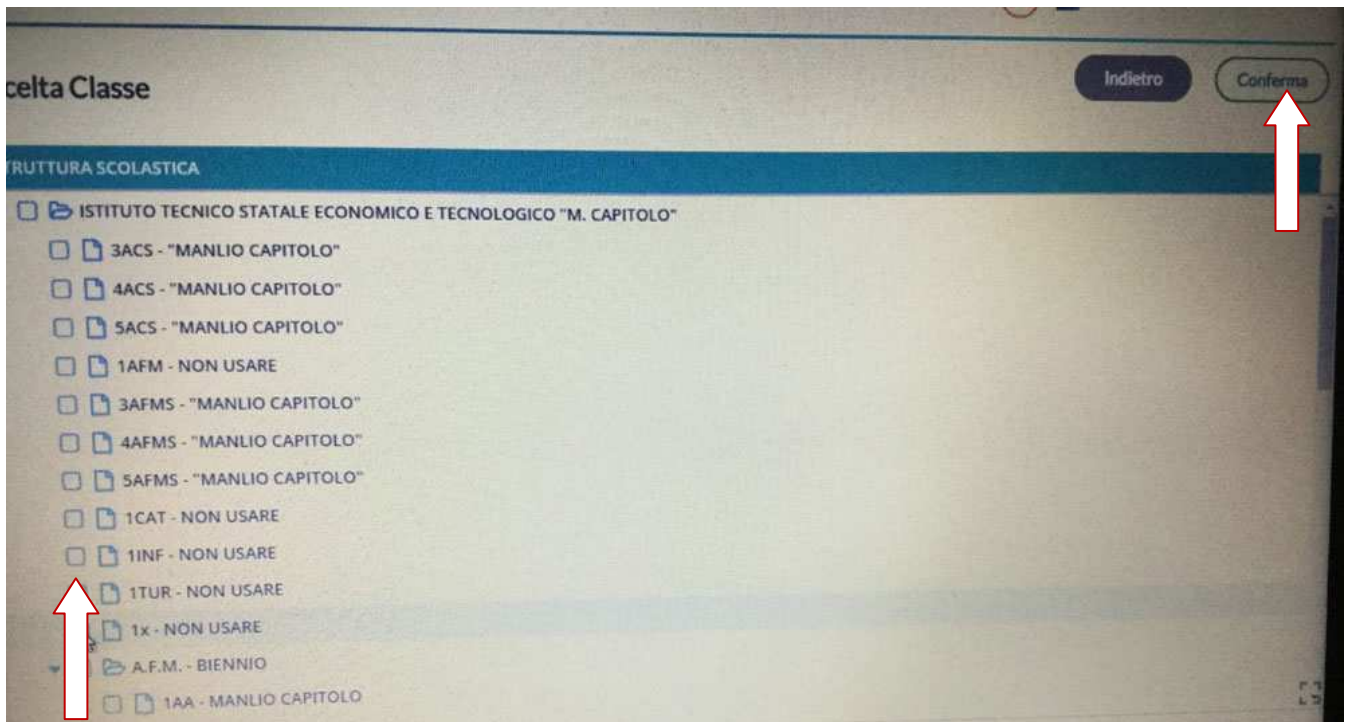


Cliccare su **Destinatari**

Spuntare su **Solo Classi** o **Classi singole** → **Scegli**

Spuntare la classe → **Conferma**





Destinatari → Salva

